

**«Утверждаю»**  
**Директор филиала**  
**МОУ СОШ №3 г. Гусева**  
**«СОШ в п. Михайлово»**  
**\_\_\_\_\_ В.А. Смылова**  
**приказ № 270 от 30.10.2015 г.**

**Рассмотрено на педагогическом совете филиала**  
**Протокол №2 от 29.10. 2015 г.**  
**Председатель \_\_\_\_\_ В.А. Смылова**  
**Секретарь \_\_\_\_\_ Т.В. Спирина**

**Рассмотрено на общешкольном родительском собрании**  
**Протокол № 1 от 9 сентября 2015 г.**  
**Председатель \_\_\_\_\_ О.Л. Башкирова**  
**Секретарь \_\_\_\_\_ Н.А. Хомякова**

***Положение о школьном спортивном клубе «Стимул»***  
***филиала МОУ СОШ № 3 г. Гусева «СОШ в п. Михайлово»***

**1. Общие положения**

1.1 Настоящее положение регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба и устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями образовательной организации.

1.2. Школьный спортивный клуб (далее - клуб) является структурным подразделением филиала МОУ СОШ № 3 г. Гусева «СОШ в п. Михайлово» (далее - филиал), реализующим внеучебную физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность в области физического воспитания.

1.3. Клуб создается решением Педагогического совета с учетом мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) филиала и утверждается приказом директора филиала.

1.4. Клуб не является юридическим лицом.

1.5. Решение о ликвидации клуба принимается Педагогическим советом филиала при ходатайстве общего собрания участников клуба и утверждается приказом директора.

1.6. В своей деятельности клуб руководствуется:

- Уставом школьного спортивного клуба;
- настоящим Положением;
- планом работы клуба на год;

- законодательными и нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора филиала, регламентирующими деятельность учебного заведения в области физического воспитания.

1.7. Клуб подчиняется непосредственно директору филиала.

1.8. Работа клуба осуществляется в соответствии с планом работы клуба, годовым планом работы филиала, календарным планом физкультурно-оздоровительных, спортивно массовых мероприятий МО «Гусевский городской округ», дополнительными общеразвивающими программами физкультурно-спортивной направленности.

1.9. План работы клуба утверждается руководителем клуба ежегодно в сентябре и согласуется с директором филиала.

1.10. Контроль за деятельностью клуба осуществляет директор филиала.

## **2. Цель и задачи**

2.1. Целью деятельности клуба является способствование формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся филиала, а также развитие в филиале традиционных видов спорта.

2.2. Задачами спортивного клуба являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в филиале в рамках внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия ФК и спортом;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы филиала во внеурочное время.

## **3. Функции Клуба**

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры».

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (школьных, муниципальных, областных).

3.3. Пропагандирует в филиале основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе;

3.5. Участвует в организации работы пришкольных оздоровительно-спортивных лагерей (площадок).

3.6. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы среди классов в филиале.

3.7. Проводит учебно-тренировочные сборы (смены) для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

#### **4. Организационная структура**

4.1. Управление спортивным клубом осуществляет его руководитель, назначаемый директором филиала.

4.2. Руководитель спортивного клуба осуществляет организацию и руководство всеми направлениями его деятельности.

4.3. Клуб может иметь собственное название, эмблему, наградную атрибутику, спортивную форму.

4.4. Основными формами работы клуба могут быть занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, уровня физической и спортивно-технической подготовленности.

4.5. Членами клуба могут быть обучающиеся филиала, в котором создан клуб, родители, педагоги филиала.

4.6. Занятия в клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.7. Непосредственное проведение занятий в клубе осуществляется учителями физической культуры, педагогами школы, учащимися старших классов.

4.8. За всеми занимающимися в клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медсестрой ФАПа и педагогическими работниками филиала.

#### **5. Права и обязанности**

5.1. Права и обязанности педагогов спортивного клуба определяются трудовым законодательством РФ, Положением о филиале, правилами внутреннего распорядка филиала, а так же должностными инструкциями.

5.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб.

5.3. Обучающиеся (члены клуба) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу клуба.

#### **6. Финансирование**

6.1. Деятельность спортивного клуба финансируется из средств филиала и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а так же отдельных физических лиц).

6.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Ответственность Клуба**

7.1 Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на спортивный клуб целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель школьного спортивного клуба.

7.2. Каждый педагог спортивного клуба несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за сохранность имущества, жизнь и здоровье обучающихся.