

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА В П. МИХАЙЛОВО**

**СОГЛАСОВАНО**

Протокол заседания Педагогического совета  
от 28.02.2016 № 4

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

МОУ СОШ в п. Михайлово

 В.А. Смыслова

приказ № 2 от 1. 03. 20 16 г.



**Положение об индивидуальном учете результатов освоения  
образовательных программ и поощрений обучающихся  
МОУ СОШ в п. Михайлово**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения учащимися образовательных программ (далее – Положение) разработано в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью определения общих правил учета индивидуальных результатов освоения образовательных программ на разных этапах обучения, отслеживания динамики их развития, а также с целью установления соответствия реальных достижений учащихся ожидаемым результатам обучения, заданным основными образовательными программами.

1.3. Система учета индивидуальных результатов учащихся, являясь частью внутришкольного контроля (ВШК), представляет собой один из инструментов реализации требований ФГОС к результатам освоения основной образовательной программы образования и направлена на обеспечение качества образования, что предполагает вовлеченность в оценочную деятельность, как педагогов, так и учащихся.

1.4. Система учета индивидуальных образовательных результатов, обучающихся обеспечивает:

- реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
- поддержку учебной мотивации школьников;
- получение, накапливание и предоставление всем заинтересованным лицам, в том числе родителям учащихся, информации об учебных достижениях учащихся, класса за любой промежуток времени;
- выявление лидеров и отстающих среди учащихся с целью реализации индивидуального подхода в процессе обучения;
- объективную базу для поощрения учащихся;
- основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности школы в целях повышения ее результативности;
- объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.

1.5. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективности текущего, промежуточного и итогового контроля в период освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

1.6. Понятие индивидуальных образовательных результатов учащихся на каждой ступени образования состоит из:

- предметных результатов в каждой образовательной области как набора определенных культурных средств и способов, позволяющих выпускнику решать, как учебные, так и внеучебные задачи, которые могут быть проверены с помощью измерительных процедур;
- образовательных «компетентностных» результатов, выходящих за рамки конкретного предмета (образовательной области), которые также могут быть проверены с помощью объективных измерительных процедур или экспертных оценок.

1.7. Школа осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательной программы в форме текущего, промежуточного и итогового контроля, который проводится согласно положения «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

1.8. Процедура текущего, промежуточного и итогового учета - выявление и оценивание метапредметных и предметных результатов освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы.

- итоговый учет - выставление оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец каждого учебного года.
- промежуточный учет - выставление обучающимся оценок по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы на конец четверти.
- текущий учет - оценивание отдельных ответов и работ обучающегося во время учебной четверти по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы;
- оценивание результатов обучающихся – процедура бальной оценки усвоения обучающимся образовательной программы.

## 2. УЧЕТ ЛИЧНОСТНЫХ И МЕТАПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ.

### 2.6. Учет личностных результатов

Учет личностных результатов осуществляется на основании неперсонифицированного психодиагностического обследования при помощи специализированных методик.

Учет личностных результатов образовательной деятельности обучающихся осуществляется в ходе мониторинговых исследований в целом по классу, а не по каждому ученику отдельно и является предметом оценки эффективности воспитательно-образовательной деятельности образовательного учреждения.

### 2.7. Учет метапредметных результатов

Учет метапредметных результатов осуществляется:

- педагогом в удобной для него форме на основании персонифицированного психодиагностического обследования при помощи специализированных методик;
- учета выполнения индивидуальных и групповых проектов;
- учета социальной практики обучающегося.

2.8. Для учета индивидуальных результатов освоения образовательных программ могут использоваться:

- общеклассные альбомы, плакаты, папки — как форма сохранения результатов учебной деятельности класса;

- презентации (цифровые учебные объекты или в виде распечатанных материалов) — как форма сохранения результатов пробно-поисковой работы группы.

2.9. Для учета практических работ учащихся используются:

- творческие работы (графические, живописные, литературные, научные описания собственных наблюдений и экспериментов) как в форме портфолио (накопительных папок), так и в форме выставок, научных журналов, литературных сборников (возможны как цифровые, так и печатные формы);
- презентации, фиксации результатов преобразования модели (схема, чертеж и др. знаковые формы), полученные ребенком в ходе индивидуального решения задачи (в виде цифрового объекта или распечатки);
- выполненные работы в компьютерных средах, таблицы и графики, отражающие состояние навыков ребенка — соревнование с самим собой (в виде цифрового объекта или распечатки).

2.10. Учет личностных и метапредметных результатов освоения образовательных программ ведется по результатам выполненных проверочных работ. Итоговые результаты заносятся педагогом в соответствующую таблицу:

Учебный год	Результаты проверочной работы "на входе"	Результаты проверочной работы "на выходе"

2.11. К личностным результатам освоения ООП ООО, ООП НОО также будут относиться результаты анкетирования обучающихся, их родителей, классных руководителей «Уровень воспитанности».

### 3. УЧЕТ ПРЕДМЕТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

#### 3.6. Учет предметных результатов в 1-х классах

В 1-ом классе используется безотметочная система обучения. Мониторинг предметных результатов ведется по уровням: базовый, повышенный и пониженный.

Учет предметных результатов во 2-9 классах

Предметные результаты включают в себя результаты освоения программ учебных предметов, представленных в учебном плане.

Индивидуальный учет предметных результатов освоения учащимся основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются баллы/оценки (от 1 до 5), полученные учащимися в ходе образовательного процесса.

Балльный учет предметных результатов обучающихся 2-9-х классов как текущий, промежуточный, так и итоговый (годовой) осуществляется в «Классном журнале» на бумажном носителе (в классных журналах отражается балльное текущее, промежуточное и итоговое (годовое) оценивание результатов освоения обучающимся основной образовательной программы).

Внесение исправлений в промежуточные и итоговые результаты по предметам в классном журнале оформляется в виде записи с указанием соответствующей оценки цифрой и прописью, подписи исправившего результат педагога, печати предназначенной для документов образовательного учреждения.

Данные результаты представлены в следующих видах отчетов:

- Сводная ведомость учета успеваемости
- Отчет классного руководителя за учебный период
- Итоги успеваемости класса за учебный период
- Итоги успеваемости и посещаемости

- Сводный отчёт об успеваемости по школе
- Итоги успеваемости по предмету за учебный период
- Отчет учителя-предметника
- Сводный отчет об успеваемости и качестве обучения по школе

### 3.7. Порядок учета текущих и промежуточных отметок на бумажном носителе

В классном журнале в клетках для отметок учитель имеет право записывать только один из следующих символов: 2, 3, 4, 5, н, н/а. Выставление в журнале точек, отметок со знаком «минус» или «плюс» не допускается.

Выставление в одной клетке двух отметок допускается только на уроках русского языка и литературы.

Итоговая отметка за четверть выставляется на основании не менее трех текущих отметок.

Годовая отметка выставляется на основании четвертных отметок или отметок за I, II полугодие как среднее арифметическое этих отметок в соответствии с правилами математического округления в пользу ученика.

Отметка н/а (не аттестован) может быть выставлена только в отсутствии трех текущих отметок и пропуска обучающимся более 50% учебного времени.

Необходимо учитывать, что выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия обучающихся, а также после каникул сдерживает развитие успехов обучающихся и формирует у них негативное отношение к учению.

Между зачетами, тематическими контрольными работами следует аттестовать обучающихся по изученной теме путем устного опроса.

Учителя-предметники, работающие с обучающимися на индивидуальном обучении, выставляют текущие и итоговые отметки в специальном журнале для индивидуальных занятий, а также в классном журнале и электронном классном журнале.

Учителя-предметники выставляют четвертные отметки за I и II полугодие не позднее даты, указанной в приказе директора школы об окончании четверти.

Итоговые отметки обучающихся за четверть или полугодие должны быть объективны и обоснованны, т.е. соответствовать текущей успеваемости ученика, учитывать не только среднюю арифметическую величину, но и все образовательные достижения обучающихся, учитывать качество знаний по письменным, практическим и лабораторным работам.

В личном деле выставляются итоговые результаты учащегося по предметам учебного плана соответствующей основной образовательной программы. Итоговые результаты учащегося по каждому году обучения заверяются печатью и подписью классного руководителя.

Результаты итогового оценивания учащегося по предметам учебного плана по окончании основной образовательной программы основного общего образования в 9 классах заносятся в книгу выдачи аттестатов, за курс основного общего образования и выставляются в аттестат о соответствующем образовании.

Ответственное лицо за сбор и хранение предметных результатов – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.