

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА В П. МИХАЙЛОВО**

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Педагогического совета
от 28.02.2016 № 4

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета обучающихся
от 29.02.2016 № 1

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета родителей
от 29.02.2016 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МОУ СОШ в п. Михайлово

В.А. Смылова

приказ № 2 от 7.03.2016 г.

В П. МИХАЙЛОВО

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

МОУ СОШ в п. Михайлово

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по профилактике асоциальных явлений МОУ СОШ в п. Михайлово

1. Общие положения.

1.1. Совет по профилактике асоциальных явлений (далее – Совет) создается в МОУ СОШ в п. Михайлово (далее – Школа) для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся, защиты их прав и законных интересов.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Семейным кодексом, Федеральным законом «Об образовании в российской Федерации» от 29.12.2012 года № 2730ФЗ, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года № 124-ФЗ, Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом Школы, а также настоящим Положением.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности и конфиденциальности полученной информации, разглашение которой могло бы причинить моральный, психологический и физический вред несовершеннолетнему.

2. Цели и задачи Совета

2.1. Целью деятельности Совета являются:

- профилактика девиантного и асоциального поведения, безнадзорности и правонарушений среди учащихся;
- социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы «социального риска», формирования законопослушного поведения и здорового образа жизни.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- организация регулярной работы по выполнению Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявление и устранение причин и условий безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими правонарушений;
- обеспечение механизма взаимодействия педагогического коллектива с правоохранительными органами, представителями Управления образования и Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей;
- совершенствование системы организации профилактической работы в Школе;
- организация просветительской деятельности среди обучающихся и родителей (законных представителей).

1. Порядок формирования Совета

3.1. Члены Совета формируются директором Школы из участников образовательного процесса и утверждаются приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя (он же является секретарем) и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, педагог-организатор, классные руководители, представители Совета родителей, Совета обучающихся, представители органов внутренних дел и иных органов учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.3. Численность состава Совета составляет 5 представителей.

3.4. Председателем Совета является директор Школы, заместителем председателя назначается педагог-организатор Школы, он же является секретарем Совета.

2. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- организует работу Совета;
- определяет повестку дня, место и время проведения заседания Совета;
- председательствует на заседаниях Совета.

4.2. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заместитель председателя.

4.3. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарем.

4.4. Секретарь Совета:

- информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет уведомление родителям (законным представителям) несовершеннолетнего с приглашением их на заседание;
- составляет проект повестки для заседаний Совета;
- оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

3. Порядок работы Совета

5.1. Совет:

- совместно составляет план работы на учебный год с учетом нормативных документов;

- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением;
- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и криминального характера в поведении обучающихся негативного влияния на них родителей (законных представителей) и других лиц, сообщения из правоохранительных органов, КДИ и ЗП, органов социальной защиты;
- организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, примирения сторон или поручает провести проверку и подготовить заключение о постановке обучающегося на внутришкольный учет;
- выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета;
- в своей деятельности по организации и проведении профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся взаимодействует с районными правоохранительными органами, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и организациями здравоохранения, социальной защитой населения, родительским и ученическим советами, а также с другими общественными организациями и объединениями;
- проводит переговоры, беседы с обучающимися, с их родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации в ходе обучения в Школе
- обсуждает вопросы пребывания детей в неблагополучных семьях, подготавливает соответствующие ходатайства в органы опеки и попечительства;
- планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.2. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета по инициативе не менее половины членов Совета.

5.3. Информация о плане работы Совета и повестка дня очередного заседания вывешивается на информационном стенде за 1 неделю до начала заседания.

5.4. На заседании Совета обучающиеся должны присутствовать с родителями (законными представителями). Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания во время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на обучающегося.

5.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.6. Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.7. Решение Совета принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Совета и реализуются через приказы директора.

5.8. Решения Совета доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей (законных представителей) на совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

5.9. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

5.10. Решение Совета действует в течение одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение этого срока не совершил нового правонарушения.

4. Права и обязанности Совета

6.1. Совет обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов образовательной организации с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних;
- анализировать состояние профилактической работы в Школе, особенности развития личности обучающихся, относящихся к «группе риска» и их внеурочную занятость;
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей (законных представителей);
- контролировать исполнение принимаемых решений;
- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о её результатах на педсоветах.

6.2. Совет имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям (законным представителям) по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;
- выносить на обсуждение на родительские собрания и собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений несовершеннолетних;
- ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, писем) и законность принимаемых решений.